

1年～3年生の学部生対象！！

令和2年度(2020年度)夏季インターンシップ 募集について : 7/9現在

肥後銀行を追加、「上天草市役所」しばらくお待ちください

	社名	業種	受入人数	派遣開始	派遣終了		内容	備考
2	熊本県赤十字血液センター	医療福祉	2	8月24日	8月26日	3	献血受入業務に関すること (献血受付、献血推進、接遇等)	事前に準備するものなし 服装は事前訪問時に連絡 当センターへ訪問できる日を連絡
3	社会福祉法人恩賜財団 済生会熊本病院	医療福祉	2～3	8月19日	8月21日	3	初日:AM病院概要説明、PM部署①研修 2日目:AM部署②研修、PM部署③研修 3日目:AM部署④研修、PM全体のまとめ 発表	実習前2Wの健康チェックへ同意いただける方 新型コロナウイルス感染状況により中止の場合 あり 服装:スーツ(クールビズ)、通勤:車両通勤可 昼食:弁当持参or院内売店で購入可 持参物:筆記用具、メモ帳、水筒(ペットボトル) 服装:スーツ、動きやすい服装・室内運動靴 通勤方法:事前訪問の際報告 昼食:1日目持参、2日目は準備あり 持参物:筆記具、タオル、水分補給物 他指示書確認の事
4	日本赤十字社熊本健康管理センター	医療福祉	2	8月17日	8月18日	2	人間ドック、健康診断に関わる受付業務 及び資料作成等事務	受入期間中自由に設定可、1日・1週間・2週間 他
5	くまもと新世紀株式会社 ホテル日航熊本	飲食・宿泊	2	8月17日	9月24日	設定可	会社概要説明、館内見学、役員講話、座 学:楽しい就活についてなど 別紙として、インターンシッププログラムあ り	大学3年生対象 服装:リクルートスーツ(マスク着用) 持参物:筆記具 他「指示書」確認の事
9	第一生命保険株式会社	金融・保険・証券	7	8月24日 9月10日	8月25日 9月11日	2 2	生命保険業界の役割、業務内容などを 幅広く深めるプログラムを実施 グループワークや当社社員を通じてコン サルティング営業体感	ロビー等、お客様と接することがあるため髪の色等に注意してほしいとのこと
11	株式会社 肥後銀行	金融・保険・証券	5	9月23日	9月24日	2	ロールプレイング、グループワークなど	条件は特になし 服装:スーツ 通勤方法:公共交通機関 昼食:各自手配 持参品:筆記具
12	熊本中央信用金庫	金融・保険・証券	3	8月26日 9月9日 9月16日		1 1 1	信用金庫業務について	当日の参加はスーツ 感染症対策のため、検温・消毒の実施 持参:筆記用具、電卓、印鑑(シャチハタ不可) 受入期間については、後日打合せ。 初日は2名揃って受入ますが、それ以降は研修 日を決定します。 服装はスーツ(体を動かさず業務もあるため、パ ンツスタイルが好ましい)、マスク(相談可) 昼食持参(施設内食事処有利用可) 自家用通勤の場合、有料駐車場(最大400円 /1日)
13	日本生命保険相互会社	金融・保険・証券	各5	8月19日 9月9日	8月21日 9月11日	3	架空のお客様に合わせたプランニング体 験、プレゼン、座談会、業界について等を 予定	・来客者もあるため、頭髪や衣服などの身だし なみに注意すること 「指示書」未着
14	一般社団法人 玉名観光協会	組合・団体	2	後日打合せ (9月1日～9月30日の間)		5～7 程度	観光に関する業務全般 (観光受付案内、物産品販売、情報発信 等)	服装:スーツ(クールビズ) 職員駐車場なし 昼食:各自 持参品:筆記用具
16	公益社団法人 熊本県観光連盟	組合・団体	1	9月2日	9月8日	5	・観光情報の問合せに対する電話対応・ 観光パンフレットの送付 ・観光PRイベントの準備、アンケート集計 等の補助 ・観光振興に関する業務補助	国際交流・協力等に興味を持ち、心身ともに健 全な学生。自分でテーマを持ち、それについて 研究できる実習生。
17	熊本県社会福祉協議会	組合・団体	2	8月31日	9月1日	2	2日間とも参加可能な方 業務内容:文書発送、データ入力、社会 福祉事業従事者等を対象とした研修会議 の運営補助など	受入条件:建築について学んでいる人 服装:私服可(ジーパン・スカートNG) 通勤:車、原付可 持参品:昼食・筆記具
18	財団法人 熊本市国際交流振興事業団	組合・団体	1～2	8月17日	9月24日	14日程度	事業団で実施するイベントや事業の準 備・運営の補助。 休日は週休2日。	服装:作業着 通勤方法:各自 昼食・飲み物は各自持参 事前説明有、事前に連絡すること
20	新産住拓株式会社	建設	2	9月18日	9月22日	5	実務体験型 営業(新築・リフォーム)、設計、現場管 理、リフォーム・アフター、全ての部門を体 験予定	条件 ②は工事現場に耐えられる健康状態であるこ と ①②③共通:守秘義務の徹底と共に当社の現 場入場規定の遵守、マスク着用 服装:①スーツ、②作業服、③スーツ 通勤方法:公共交通機関または自転車 昼食:持参 持参物:健康保険証、ノート、筆記具、マスク 他、「指示書」要確認
21	株式会社竹内工務店	建設	2	9月7日 9月14日	9月11日 9月18日	5	現場責任者のもとに、現場見学や軽度の 補助作業を体験 現場:熊本県労働会館新築工事作業所	「指示書」未着
22	株式会社 富坂建設	建設	2 各職種	8月24日	8月28日	5	①企画・営業 モデルハウスでの接客、ヒアリングの ワーク、 美化パトロール、営業各部門において研 修 ②建築施工管理 実際に工事現場における施行・品質・工 程・安全・環境の管理体制及び近隣対策 等を協力業者との間で実践実務研修 ③設計	受入期間は8月17日～9月24日のうち1～5日間 希望する課が明確であること、その後人事課に て希望の課へ受け入れ依頼等調整する(その 後に指示書通知)
23	山都町役場	公務	3	8月17日	8月21日	5	行政に関する業務	
24	八代市役所	公務	2	8月17日	9月24日	1～5		
25	上天草市役所	公務	提出が遅くなっていますが現在調整中です。とのこと、追加情報を入れます。					
28	熊本県立図書館	公務	3	9月10日	9月14日	3	カウンター業務・受入業務 (図書の貸出返却・配架・製本・修理等)	職員と同等の新型コロナウイルス感染対策を 行う
29	公益財団法人 熊本県立劇場	公務	1	9月1日	9月12日	9 休み3日	業務補助(電話・受付対応) 事務補助(文書発送・データ入力) 公演サポート	指示書:未着
30	熊本県立第二高等学校	公務	4	9月7日	9月11日	5	事務職員が行う業務の補助(庶務、給 与、営繕等)	指示書:未着
31	宇城市役所	公務	10	8月19日	8月21日	3	市行政にかかわる事務及び現場実習 ※受け入れ期間・人数については随時検	条件:Word,Excelの初歩的な能力、学部学科不 問
32	ネットトヨタ熊本株式会社	小売	3	9月3日	9月6日	4	新人研修体験 ・事前説明会:8月30日(日)10:00～11:00 東バイパス店ショールーム	受入条件:人が好きな方、車が好きの方 服装:クールビズ(上着、ネクタイ不要) 通勤方法:車の場合要相談 筆記具持参 事前体調管理
36	熊本トヨペット株式会社	小売	3	8月19日	9月14日	左記の内 3日程度	営業スタッフと同行、受付、接客対応など の内容を考えている 気軽に相談可	受け入れ期間、日程については相談の上決定 服装:スーツ、メモ・筆記用具持参 昼食:各自準備 実習店舗、時間、内容の打ち合わせのため、 電話またはメールにて事前連絡
37	あかつき法律事務所	サービス	若干名	追って指定 1人5日間の予定		5	弁護士秘書(一般事務):あくまで事務と しての就業体験であり、弁護士としてでは ない。 主たる業務は来客対応などである。	服装:スーツ(クールビズ可) 昼食:各自弁当を持参し事務所内とする 持参品:マイスリッパ、マイカップ、筆記具・ノー ト

1年～3年生の学部生対象！！

令和2年度(2020年度)夏季インターンシップ 募集について : 7/9現在

肥後銀行を追加、「上天草市役所」しばらくお待ちください

社名	業種	受入人数	派遣開始	派遣終了	内容	備考	
39 税理士法人 近代経営	サービス	1	8月17日	8月21日	5	服装: スーツ、通勤方法: 車可(駐車場有) 昼食: 準備しなくてよい 持参物: 筆記具・電卓 本人希望の場合、日程変更可	
40 生活協同組合くまもと	サービス	4 2人×2 日	8月20日	9月18日	2	①生協くまもとについての説明(歴史・事業内容等) ②調理実践(体験) ③コープ商品の試食と説明 受入条件: 生協くまもとの仕事に興味がある方、地元地域社会に貢献したいという思いが強い方	
44 株式会社 地域経済センター	出版・印刷・広告	1	8月31日	9月4日	5	記事を作成するための取材活動、カメラ撮影 データや書類の整理(PC作業) 会合を実施するための準備と当日の手総務一売上・仕入伝票入・出力、経理業務等、 営業一顧客訪問、納品等 制作一原稿入力、ポスターチラシ名刺作成等 仕上一印刷物の製本包装梱包作業等	服装: リクルートスーツに準じた服装 公共個通機関利用が望ましい 昼食時間: 12:00～13:00 (コンビニ、弁当持参、周辺飲食店利用にて) 服装: 通常スーツ (作業時: 働きやすい服装) 通勤: 自家用車可 食事: 近くに食堂が無い場合、弁当を持参するか配達弁当を注文する ※指示書を確認のこと
45 ホープ印刷株式会社	出版・印刷・広告	1～2	8月17日	8月28日	11	営業・編集、制作補助	連続で2週間実習ができる方 服装: リクルートスーツ 通勤: 車の場合コインパーキング利用 弁当: 持参でも購入でも可 持参物: 筆記具・メモ帳 事前訪問必要、出社は8:45
48 株式会社ジェイコム九州熊本局	情報・通信・マスコミ	2	8月24日	8月28日	5	番組制作及び放送に係るアシスタント業務など	「指示書」未着
49 ソフトウェアビジョン株式会社	情報・通信・マスコミ	5	1日コース 8/26 9/25	5日コース 9/14～ 9/18	1 5	○1日コース(8/26、9/25) ロボットを使ってプログラム体験を行います ○5日コース(9/14～9/18) 機能追加・変更を行うシステム開発体験	服装: 私服(自由) 通勤: 車希望の場合は相談 昼食: 弁当を準備します 持参品: 筆記具、印鑑 事前訪問は1週間前に要連絡
50 株式会社 熊本計算センター	情報・通信・マスコミ	1～2	9月7日	9月9日	3	システム開発に関する実務および演習	条件: ソフトウェア開発に興味のある学生(プログラミング経験等、専門知識の有無については不問) 服装: 規定はないがリクルートウェアが望ましい 通勤: 4輪不可、バイク/自転車駐輪可 昼食: 弁当持参できない場合、コンビニ等あり 初日はリクルートスーツ(クールビズ可) 8/25,26は、配属先の指示により軽装可 通勤方法: 原則公共交通機関、申出原付・自転車可 HPで会社概要や番組情報を事前にチェックしておく 期間中は、大人としての自覚をもって行動や言動に気をつけ積極的に活動し、今後の勉学や
51 株式会社 熊本放送	情報・通信・マスコミ	1	8月24日	8月27日	4	報道、制作、営業、アナウンス、制作技術等 各部署に配属されての現場実習(2日間) 残り2日は、人事部担当での会社見学等。 時間は、当日の業務、部署により異なります。	服装: スーツ 持参品: スリッパ、弁当、飲み物、筆記具 初日の9月7日は8:20までに来てください 9月8日～は8:45集合です
52 株式会社熊本シティエフエム	情報・通信・マスコミ	5	9月7日	9月11日	5	ラジオ生出演、ラジオ見学、ラジオ収録、ラジオ局について	「指示書」未着
54 平井精密工業株式会社 熊本事業所	製造	3	8月25日	8月27日	3	エッチング加工の製造工程の業務体験	受入条件: 熊本で働きたい、不動産に興味がある方 服装: スーツ、マスク着用 通勤: 駐輪場あり、車の場合周辺のコインパーキング利用 持参物: ノート、筆記具、気持ち☆!! 心の準備: 初日に50名の社員の前での自己紹介
55 株式会社 コスギ不動産	不動産	2～3	9月17日	9月19日	3	お客様のライフスタイルに沿ったお部屋の紹介、案内、契約ほか 戸建てやマンション、土地等の売買仲介、家主様へのご提案や土地有効活用の企画業務(ライズシリーズ他)etc.	服装: スーツ(クールビズ) 昼食はこちらで準備します 持参品: 筆記用具
56 株式会社 明和不動産	不動産	2	9月15日	9月16日	2	受入条件特になし 業界・会社概要説明、物件見学、新築プラン作成体験、リフォーム案作成体験	8/17,18(それ以降1日程度追加を予定) 服装: 8/17,18についてはビジネスカジュアル(スーツ・ジャケット着用) 終日運営のため、昼食持参
57 日本貿易振興機構(ジェトロ) 熊本貿易情報センター	組合・団体	1	8月17日	8月18日	3 左記以外に1日	8/17,18で県内企業向けに貿易実務をテーマにしたセミナー実施予定。受け業務や会場運営の仕事を終日実施することになる。 未定: その他企業訪問や面談同席にて議	公共交通機関や自転車、徒歩で通勤可能なもの 服装: 動きやすい服装、マスク着用 昼食: 各自、持参物: メモ類、筆記具
58 有限会社堀田総合設計	サービス・建築設計	1	9月7日	9月18日	10	実際の設計に即した図書作成や調査を体験してもらうことで、設計の知識を深める	

白抜きが追加情報となります。

募集状況について

(ほぼ最終情報です。「宇城市役所」希望者はもうしばらく情報をお待ちください)

「夏季インターンシップ」の申込みを希望される方は、期限までに「インターンシップ参加申込書」をご提出ください。
また、表に記載した内容は抜粋です。「受入承諾書・指示書」にて内容を確認後に申請するようにしてください。

応募申込期限: 7月15日(水) 16:00